

Die passende Berufswahl ist eine sehr wichtige Entscheidung in Ihrem Leben. Damit Sie mit Erfolg in Ihr Berufsleben starten können, möchten wir Sie mit diesem Check zur Ausbildung Büromanagement unterstützen. Bitte bearbeiten Sie den Check in Ihrem eigenen Interesse wahrheitsgemäß.

Nr.		Ja	Nein
1.	Ich lerne gerne und möchte mich ständig weiterbilden.		
2.	Ich freue mich auf das Ende der Ausbildung, damit das ewige Lernen endlich ein Ende hat und das wirkliche Arbeitsleben beginnen kann.		
3.	Ich habe gelernt zu lernen. Ich kann konzentriert zuhören, Gelerntes sauber dokumentieren und am Arbeitsplatz und im Kopf Ordnung halten.		
4.	Ich weiß, daß ich alleine dafür verantwortlich bin, dass ich in möglichst kurzer Zeit möglichst viel lernen muss.		
5.	Ich arbeite sehr gerne selbständig.		
6.	Ich arbeite sehr gerne im Team.		
7.	Ich übernehme gerne Verantwortung.		
8.	Ich achte gerne auf Ordnung, Sauberkeit und ein gepflegtes Äußeres, weil ich weiß, dass diese Voraussetzungen für den Erfolg wichtig sind.		
9.	Ich habe Spaß an neuen Herausforderungen und übernehme gerne neue Aufgaben.		
10.	Ich arbeite am liebsten unter ständiger Aufsicht und nach ganz klaren Arbeitsanweisungen, damit mir keine Fehler unterlaufen.		
11.	Ich bin kontaktfreudig, freundlich und offen.		
12.	Meine Noten in den Fächern Deutsch, Mathematik, und Englisch sind mindestens befriedigend.		
13.	Ich plane, koordiniere und rechne gerne.		
14.	Ich kann in Zusammenhängen denken.		
15.	Der Umgang mit Menschen bereitet mir Freude. Ich kann auch mit schwierigen Menschen / Situationen umgehen.		
16.	Ich arbeite sehr genau und überlegt weil ich weiß, dass schon kleine Fehler einen enormen wirtschaftlichen Schaden anrichten können.		
17.	Ich bin auch unter Belastung in der Lage ruhig und zügig meine Aufgaben geordnet nach Prioritäten zuverlässig zu erfüllen.		
18.	Ich arbeite gerne mit Computern und neuen Programmen.		
19.	Ich bin an einer flexiblen Jahres-Arbeitszeit, die privates und betriebliches in Einklang bringt interessiert.		
20.	Ich arbeite gerne sehr genau und exakt.		
21.	Ich engagiere mich in meiner Freizeit im Verein (Sport, Feuerwehr, DRK, ...)		
22.	Ich möchte mich nach meiner Ausbildung im Unternehmen Modellbau Hermann Siegen weiterbilden und dort arbeiten.		
23.	Ich möchte mich nach meiner Ausbildung an einer weiterführenden Berufsschule oder Universität weiterbilden.		

Bitte legen Sie den ausgefüllten Check zur Ausbildung Kaufmann / Kauffrau für Büromanagement zu Ihren Bewerbungsunterlagen. Dieser soll Grundlage für ein mögliches Bewerbungsgespräch sein.

Datum

Name

Erstellt	QM/UH	Freigabe	QM/UH	FO-06-60 Ausbildung Buerokommunikation Check.doc	Ersetzt		Freigabe	
Datum	06.12.21	Datum	06.12.21	Seite 1 von 1	Datum		Datum	